**Шкільний оздоровчий табір «СОНЕЧКО»**

**Швидко спливає час.... Ще один навчальний рік завершився. І знову літо. У в Карабинівській ЗШ І-ІІІ ступенів, як і в інших школах країни, в червні гостинно розпочинає свою роботу пришкільний оздоровчий табір з денним перебуванням для учнів 1-4 класів**

Наш табір не на березі річки й не в лісовому гаю, а на шкільному подвір'ї. Зате все під рукою. Адміністрація табору Знова Н.Л., директор школи, Довга О.П., заступник директора школи з виховної роботи, директор оздоровчого табору,вихователі-вчителі Липка Л.І.,Гламбер Н.Л.,Таран А.П.Тимцова М.В., Гончар В.В.,Іваниця Н.В., молодший обслуговуючий персонал- прибиральниці Азатян А.В., Скрипник В.П., кухарі Масловська В.М., Риндейко Н.С., водій Петля Ю.А. та завідуюча сільським ФАПом Литвин Т.П. добре знають всі небезпечні місця й можуть раціонально використовувати шкільне приміщення та подвір'я, аби весело та безпечно було дітям.

Наш табір називається «Сонечко» . У таборі два загони : «Капітошки» та «Промінчики». Кожний загін розміщується в окремих класних кімнатах, переобладнаних під спальні та ігрові кімнати. Затишок і комфорт у цих приміщеннях - це окрема гордість вихованців, бо створюються вони безпосередньо за їх участю. Діти з великим бажанням працюють над іміджем свого загону. Ця робота сприяє мобілізації та згуртуванню, усвідомленню, що всі - члени однієї команди. Із першого дня в таборі розпочинається змагання між загонами. На ранковій лінійці оголошується план заходів на день, а на обідній - підводяться підсумки, нагороджуються переможці конкурсів і змагань та оголошуються завдання на наступний день. Бали, набрані за день, записуються в рейтинг змагань. Наприкінці тижня вони сумуються та визначається загін-переможець.

Виховна робота у пришкільному оздоровчому таборі «Сонечко» базується на розвитку дитячої ініціативи, самодіяльності, колективної творчої справи й полягає у проведенні кожного дня змістовно, цікаво, активно . На чолі кожного загону у пришкільному оздоровчому таборі стоять педагоги-вихователі, які забезпечують виконання дітьми розпорядку дня, організовують їх побут і спільно з вожатими Денисенко К., Липкою Д.,Монах О, Пелін О.- школярками старших класів, які за власним бажанням з великим задоволенням працюють, готують та проводять оздоровчі та виховні заходи згідно з режимом дня та планом виховної роботи табору. Виховна робота у пришкільному оздоровчому таборі формується за напрямками: спортивно-оздоровчим, художньо-естетичним, краєзнавчим, гурткова робота сприяє розвитку креативних здібностей учнів.

Спортивно-оздоровчий напрям роботи включає в себе різноманітні спортивні змагання (веселі старти, козацькі розваги, футбольний турнір, змагання з шашок, тощо). Кожний ранок у таборі починається з ранкової гімнастики, яку проводять вожаті на свіжому повітрі в затишних куточках шкільного подвір'я. На конкурсній основі визначається кращий варіант зарядки, і загін-переможець отримує приз.

Особливою популярністю користується у вихованців художньо-естетичний напрям роботи, бо саме заходи такої спрямованості сприяють розвитку обдарованості, дозволяють учням реалізувати свої творчі можливості, спробувати себе в різних ролях, проявити свій творчий потенціал. Завдяки пропозиціям дітей у таборі з'явились такі заходи: гумористично-розважальні програми «Відгадай хто я?», «Веселий гороскоп», «Танцюй як я,танцюй краще мене», «Барви сонячного літа», свята та сюжетно-рольові ігри «Ми діти щасливої країни», «Веселий зоопарк»,

« Лікар Айболить», «Неповторне нині свято: іменинників багато», «Крок до зірок». Ці заходи тільки на перший погляд здаються розважальними. Під час підготовки до них та під час проведення учні розкриваються з найнесподіваніших сторін. Майже кожна дитина спробувала себе на табірній сцені в певному амплуа: артиста , співака на караоке-майданчику, красуні-моделі, шукачем пригод , режисера чи актора . Діти, які під час навчального року не проявляли жодних організаторських і творчих здібностей, отримали можливість «запалити свою зірку» і вже після цих літніх канікул, сподіваємось, продовжують брати активну участь у позакласній роботі школи.

Краєзнавчий напрям виховної роботи - це різноманітні екскурсії та подорожі стежинами рідного краю. Кожного року діти подорожують різними маршрутами. . За 10 днів табірної зміни вихованці два рази стали бажаними гостями на дитячих ігрових майданчиках в парку відпочинку села та м. Павлограда. Також наші діти відвідали краєзнавчий музей, міську бібліотеку та бібліотеку рідного села, побували на підприємстві «Макколі», СФГ «Граніт», де директор агрофірми Злидньов О.О. не тільки розповів багато цікавого , а й пригостив дітей морозивом.

Також вихованці табору побували в гостях у директора СФГ «Ландиш» Чумак Ю.А., який розповів про роботу агрофірми та пригостив дітей цукерками.

До оздоровчого табору завітали працівники служби зайнятості, які провели цікаві ігри та тренінги та пригостили малечу цукерками. А ще з цікавою розповіддю про роботу Червоного хреста завітала до нас Чумак О.І, яка подарувала на згадку яскраві брошури, Богар О.А., фахівцем із соціальної роботи при Карабинівській с/раді.

А ще незабутньою стала поїздка до друзів-сусідів - до оздоровчого табору в Межиріцькій ЗШ І-ІІІ ступенів № 1.

Щоб у дітей не залишалося жодної хвилинки для нудьги, на період роботи «Веселкової країни» у школі працюють «літні» гуртки: «Веселі нотки», «Танцюють всі», «Неслухняний пензлик», «Шкіряний м»яч», «Вишивка стрічками».

Так минають цікаві літні дні у стінах рідної школи.

МАТЕРІАЛИ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ПО ОРГАНІЗАЦІЇ ЛІТНЬОГО ОЗДОРОВЛЕННЯ МОЛОДШИХ ШКОЛЯРІВ

НОРМАТИВНА БАЗА



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВІДДІЛ ОСВІТИ

ПАВЛОГРАДСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

КАРАБИНІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ

Н А К А З

14.05.2013 с.Карабинівка № 108 -ОД

Про організацію відпочинку та оздоровлення дітей та підлітків влітку 2013 року

Керуючись законом України „Про оздоровлення та відпочинок дітей“ від 4 вересня 2008 року № 375 – VІ ( із змінами), на виконання наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 12 квітня 2012 № 464 „Про організацію літнього оздоровлення та відпочинку дітей у 2012 році”, розпорядження голови облдержадміністрації від 07 травня 2013 № 164-р-292/0/3-12 „Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2013 року“, Програми оздоровлення та відпочинку дітей у Дніпропетровській області на 2009 – 2013 роки, затвердженої рішенням обласної ради від 10 червня 2009 № 551-19/V, регіональної програми „Про оздоровлення та відпочинок дітей Павлоградського району у 2010-2013 роках“, затвердженої рішенням Павлоградської районної ради від 28 вересня 2010 року № 492-41/V, на виконання наказу районного відділу освіти Павлоградської районної державної адміністрації від 07.05.2013 року №175 «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей та підлітків влітку 2013 року» та з метою забезпечення належної організації повноцінного відпочинку та оздоровлення дітей та підлітків у літній період 2013 року

НАКАЗУЮ:

1.Створити штаб по організації оздоровлення дітей влітку 2013 року у складі:

Водяницька І.І., заступник директора школи з навчально-виховної роботи;

Довга О.П., заступник директора школи з виховної роботи, начальник оздоровчого табору;

Таран А.П., педагог-організатор,вихователь оздоровчого табору;

Гламбер Н.Л.- вихователь оздоровчого табору;

Іваниця Н.В. - вихователь оздоровчого табору;

Гончар В.В. - вихователь оздоровчого табору;

Липка Л.І.- вихователь оздоровчого табору;

Тимцова М.В.- вихователь оздоровчого табору;

2.Затвердити план заходів з організації оздоровлення та відпочинку дітей та підлітків влітку 2013 року та забезпечити їх безумовне виконання (додаток 1).

3.Начальнику оздоровчого табору Довгій О.П. :

3.1. Провести нараду для працівників , які відповідають за оздоровлення та відпочинок дітей, з питань особливостей оздоровчої компанії у 2013 році

до 22.05.2013 року.

3.2. Здійснювати контроль за підготовкою та проведенням оздоровлення та відпочинку дітей у пришкільному оздоровчому таборі «Сонечко» з денним перебуванням .

3.3. Створити банк даних дітей, які будуть оздоровлені влітку 2013 року.

3.4 . Організувати роботу оздоровчих пришкільних таборів з денним перебуванням протягом червня: з 03 червня 2013 року по 21 червня 2013 року терміном на 15 робочих днів .

3.5. 3а встановленим зразком на підставі заяв учнів за згодою їхніх батьків створити банк даних дітей, які будуть оздоровленні влітку 2013 року

до 20 травня 2013 року.

3.6.Провести паспортизацію оздоровчого пришкільного табору з денним перебуванням та забезпечити своєчасне отримання дозволу райСЕС на відкриття оздоровчого табору

до 27 травня 2013 року.

3.7. Взяти участь в районному конкурсі на кращу організацію оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2013 року відповідно до Положення (додається).

4.Заступнику директора школи з виховної роботи Довгій О.П. :

4.1. Охопити дітей всіх категорій різними формами виховної роботи;

4.2. Інформувати відділ освіти про проведену роботу до 10 та 25 числа щомісячно за формою, додається (додаток 2):

4.3.Охопити дітей всіх категорій різними формами виховної, фізкультурно-спортивної та культурно-екскурсійної роботи, взяти під особливий контроль оздоровлення дітей соціально незахищених та пільгових категорій: дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із малозабезпечених сімей та дітей із сімей, що перебувають у складних життєвих обставинах, дітей диспансерної групи, дітей-чорнобильців, дітей, батьки яких загинули на виробництві, при виконанні службових обов’язків та обдарованих дітей.

4.4.Забезпечити висвітлення у засобах масової інформації та на сайтах шкіл матеріалів щодо оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2013 року.

5.Покласти персональну відповідальність за дотриманням санітарно - гігієнічних, протипожежних правил, порядком проведення екскурсій, прогулянок та інших оздоровчих заходів на вихователів оздоровчого табору «Сонечко» Таран А.П., Гламбер Н.Л., Гончар В.В., Іваницю Н.В.,Липку Л.І., Тимцову М.В.

6.Завгоспу школи Скрипник Г.П. організувати підвіз дітей до місця відпочинку та оздоровлення за рахунок бюджетних коштів згідно маршрутів та графіка підвозу учнів до школи та в зворотному напрямку.

7.Класним керівникам 1-4 класів:

7.1.Сприяти залученню учнів 1-4 класів до відвідування табору "Сонечко" з денним перебуванням;

7.2.Провести батьківські збори щодо організації літньої оздоровчої кампанії 2013 року

до 22.05.2013 року.

7.3. За встановленим зразком зібрати заяви від батьків на оздоровлення дітей

до 17.05.2013 року.

8.Кухарю шкільної їдальні Масловській В.М. забезпечити харчування учнів 1-4 класів та пільгових категорій за рахунок бюджетних коштів 3-х разове – 13.00грн. (без ПДВ) в день та 2-х разове гаряче харчування учнів – 11.00 грн. (без ПДВ) в день.

9.Контроль за виконання даного наказу покласти на заступника директора школи з виховної роботи Довгу О.П.

Директор школи Н.Л.Знова

З наказом ознайомлені:

Додаток 1

до наказу по школі

14.05.2013 № 108-ОД

Заходи щодо організації

оздоровлення і відпочинку дітей та підлітків влітку 2013 року

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст заходів | Термін виконання | Відповідальні |
| 1. | Провести інструктивно-методичні нараду з вихователями дитячого оздоровчого табору «Сонечко» | 22.05.2013 | начальник оздоровчого табору Довга О.П.., мед.сестра ФАПу |
| 2. | Організувати відкриття оздоровчого табору з денним перебуванням і забезпечити 2-3 разове гаряче харчування учнів 1-4 класів за рахунок бюджету – 13.00 та 11.00 грн.(з ПДВ) в день відповідно | 03.06.2013 | начальник оздоровчого табору,  заступник директора з виховної роботи Довга О.П.;  вихователі оздоровчого табору |
| 3. | Організувати 100% оздоровлення дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та 70 % з багатодітних і малозабезпечених сімей, обдарованих , дітей – інвалідів, дітей з групи ризику | протягом літа 2013 року | начальник оздоровчого табору, заступник директора з виховної роботи Довга О.П. |
| 5. | Інформувати відділ освіти про проведену з оздоровлення роботу за формою (додаток 1) | до 10 та 25 числа щомісячно | заступник директора з виховної роботи Довга О.П. |



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВІДДІЛ ОСВІТИ

ПАВЛОГРАДСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

КАРАБИНІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ

Н А К А З

с.Карабинівка

14.05.2013 № 109- ОД

Про відповідальність працівників оздоровчого табору за життя та здоров'я дітей та виконання правил ТБ

На підставі Закону України «Про охорону праці», «Інструкції з техніки безпеки організації відпочинку дітей та оздоровчого табору», а також « Положення про оздоровчий табір» п.5, п.51, п. 54)

НАКАЗУЮ :

1.Начальнику оздоровчого табору Довгій О.П, довести до кожного педагогічного працівника оздоровчого табору:

- «Інструкцію з безпеки відпочинку дітей...», а також «Правила внутрішнього розпорядку оздоровчого табору».

- Інструкцію з правил ТБ при роботі табору та правила внутрішнього розпорядку дня

до 27.05.2013 року.

2.Всім працівникам табору вважати головною метою оздоровчого табору – «збереження життя і здоров'я дітей».

3.Вихователям оздоровчого табору Гламбер Н.Л., Гончар В.В., Іваниці Н.В., Таран А.П., Липці Л.І., Тимцовій М.В. провести інструктаж з ТБ :

- на дитячому майданчику ;

на спортивному майданчику ;

* при проведенні масових заходів ;
* про поводження з отруйними грибами та рослинами ;
* з електрообладнанням ;
* з вибухонебезпечними предметами ;
* при проведенні екскурсій та походів ;
* поводження на пляжі та під час купання.

28.05.2013 року.

4.Контроль за виконанням даного наказу покласти на начальника табору Довгу О.П.

Директор школи Н.Л.Знова

З наказом ознайомлені:



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВІДДІЛ ОСВІТИ

ПАВЛОГРАДСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

КАРАБИНІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ

Н А К А З

с.Карабинівка

14.05.2013 № 110- ОД

Про організацію та проведення екскурсій та прогулянок

З метою організації повноцінного оздоровлення та відпочинку дітей у 2013 році та збереження їх здоров'я та життя

НАКАЗУЮ :

1.Дозволити вихід групи учнів за територію табору на підставі щоденних планів  
роботи.

2.Перед виходом за територію табору ( подвір'я школи) вихователь повинен  
ознайомити дітей з правилами дорожнього руху.

3.Загін повинен мати сигнальні прапорці, які позначають колону на початку та в  
кінці.

4.Відповідальність за збереження життя та здоров'я дітей під час походів та  
екскурсій покладається на вихователів пришкільного оздоровчого табору «Сонечко».

5.Під час походу або виїзду загону мати аптечку першої допомоги.

6.Контроль за виконанням даного наказу покласти на начальника оздоровчого  
табору Довгу О.П.

Директор школи Н.Л.Знова

З наказом ознайомлені:

Штатний розпис

працівників пришкільного оздоровчого табору «Сонечко»

Директор школи - Знова Н. Л.

Начальник оздоровчого табору - -Довга О. П.

Вихователі: Таран А. П., Гламбер Н. Л., Гончар В. В.,

Липка Л. І., Тимцова М. В., Іваниця Н. В.

Кухар - Масловська В. М.

Техпрацівниці: Азатян А.В., Скрипник В. П.

Водій - Петля Ю.А.

Медична сестра ФАПу-Литвин Т.П.

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ОЗДОРОВЧОГО ТАБОРУ «СОНЕЧКО»

1.Спальні кімнати -2

2.Ігрові кімнати -2

3.Ляльковий театр

4.Телевізор

5.Музичний центр

6.DYD

7.Бібліотека

8.Комп»ютерний клас

9. Ігровий майданчик

10 Куточок живої природи

Затверджую

директор школи Н.Л.Знова

**Посадова інструкція кухаря оздоровчого табору**

**І. Загальні положення**

1. Кваліфікаційні вимоги: спеціальна освіта кухаря і стаж роботи не менше 1 року.

2.Структурно підпорядковується начальнику табору.

3.Являється матеріально-відповідальною особою і несе відповідальність за зберігання та якістьпродуктів і їх правильне використання, витрачання, за строки реалізації готової продукції, за якісне та висококалорійне приготування їжі для оздоровчого табору.

4.Несе відповідальність за здоров'я та життя дітей оздоровчого табору.

**ІІ.Обов'язки**

Кухар зобов'язаний:

* пройти інструктаж;
* дотримуватись вимог Статуту табору,виконувати Правила внутрішнього розпорядку;
* ознайомитись з даною інструкцією і суворо її виконувати;
* дотримуватись режиму дня і санітарно-гігієнічних правил і норм;
* вести бракеражний журнал готової продукції,сирої продукції, контрольний журнал для записів зауважень та пропозицій осіб, які здійснюють перевірку;
* підтримувати санітарно-гігієнічний режим залу,де видається їжа, та приміщення підсобні,кухні;
* тримати в належному вигляді інвентар;
* використовувати інвентар і посуд за призначенням;

**III. Права**

Кухар має право:

- на забезпечення відповідальним інвентарем, обладнанням, миючими засобами, дезінфікуючими засобами згідно встановлених норм;

**IV. Відповідальність**

Кухар несе дисциплінарну,адміністративну,матеріальну і кримінальну відповідальність за:

* збереження життя, здоров'я дітей в межах покладених на них посадових обов'язків;
* халатне відношення до своїх службових обов'язків
* дотримання трудової дисципліни,норм охорони праці і техніки безпеки;
* дотримання санітарно-гігієнічних правил і норм;
* порушення діючого законодавства в рамках покладених на них обов'язків; Правил внутрішнього розпорядку, даної інструкції.

Начальник оздоровчого табору

З інструкцією ознайомлена та другий екземпляр отримала на руки:

дата, підпис

Затверджую

директор школи Н.Л.Знова

**ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ МЕДИЧНОЇ СЕСТРИ ОЗДОРОВЧОГО ТАБОРУ**

**І. Загальні положення**

1. Кваліфікаційні вимоги: спеціальна медична освіта і стаж роботи не менше 1 року.

2.Структурно підпорядковується начальнику табору

3.Являється матеріально - відповідальною особою і несе відповідальність за ввірені їй матеріальної цінності.

**П. Обов'язки:**

Медсестра зобов'язана:

- Пройти інструктаж;

* Дотримуватись вимог Статуту табору, виконувати Правила внутрішнього розпорядку;
* Ознайомитись з даною інструкцією і суворо її виконувати ;
* Спостерігати за дотриманням режиму дня і санітарно- гігієнічних правил і норм ;
* Виконувати медичні процедури, перев'язки, ін'єкції;
* Вести медичну документацію ;
* Приймати участь в чергуванні на харчоблоці;
* Контролювати процес прийому їжі дітьми, обов'язково бути присутньою при приготуванні салатів;
* Контролювати маркеровку і використання інвентарю і посуду за призначенням;
* Контролювати санітарний стан всіх приміщень табору ; приготовляти і видавати дезінфікуючі засоби;
* Приймати участь в щоденних санітарних обходах;
* Приймати участь в туристичних походах, спортивних святах, бути присутньою під час проведення масових міроприємств ;
* Тримати в належному вигляді медичний інвентар ;
* Виконувати іншу роботу і доручення, що входять до її компетенції.

**Ш. Права**

Медична сестра має право:

- приймати участь в обговоренні питань відносно виконання нею обов'язків.

**IV. Відповідальність**

Медсестра несе дисциплінарну, адміністративну, матеріальну і кримінальну відповідальність за:

* збереження життя, здоров'я, поваги, честі, гідності і недоторканості дітей, в межах покладенихна неї посадових обов'язків ;
* халатне відношення до своїх службових обов'язків;
* дотримання санітарно-гігієнічних правил і норм;
* результати оздоровчої діяльності табору;
* дотримання трудової дисципліни, норм охорони праці і техніки безпеки , пожежної і екологічної безпеки, санітарно-гігієнічних правил і норм;
* порушення діючого законодавства в рамках покладених на неї обов'язків, Правил внутрішнього розпорядку, даної інструкції, норм лікарської етики.

Начальник оздоровчого табору

З інструкцією ознайомлена та другий екземпляр отримала на руки:

дата, підпис

Затверджую

директор школи Н.Л.Знова

**Посадова інструкція**

**замісника начальника оздоровчого табору по виховній роботі**

**І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.Кваліфікаційні вимоги: вища педагогічна освіта,стаж практичної діяльності з дітьми не менше трьох років.

2.Замісник по виховній роботі підпорядковується начальнику табору.

3.Замісник по виховній роботі керує членами педагогічного колективу: вихователями, інструктором по спорту, інструктором по плаванню, акомпаніатором.

4.Замінює начальника табору на час його відсутності.

5.В своїй діяльності керується Статутом оздоровчого табору.

**П.ОБОВ'ЯЗКИ**

Замісник по виховній роботі зобов'язаний:

* пройти обов'язковий медичний огляд;
* ознайомитись з даною інструкцією і виконувати її на протязі всієї зміни;
* виконувати вимоги Статуту оздоровчого табору, виконувати вимоги Правил внутрішнього розпорядку;
* пройти обов'язковий інструктаж в об'ємі, необхідному для виконання своїх функціональних обов'язків;
* проводити роботу по попередженню нещасних випадків серед дітей та працівників табору;
* вести журнал реєстрації дітей;
* приймати участь в інструктажах працівників табору з правил техніки безпеки,охорони життя і здоров'я дітей; поважати честь,гідність і недоторканість дітей;
* проводити роботу по роз'ясненню дітям Правил внутрішнього розпорядку оздоровчого табору,  
  режиму дня, правил поводження на воді,правил поведінки під час пожежі та інших стихійних бід;
* організувати розподіл дітей по загонах;
* разом з пед. колективом, органами дитячого самоуправління проводити колективне планування виховної роботи в таборі;
* разом з медсестрою проводити контроль за дотриманням правил гігієни;
* контролювати виконання щоденних планів роботи вихователів;
* готувати потрібну інформацію;
* виконувати обов'язки начальника табору під час його відсутності;
* за розпорядженням начальника табору виконувати інші обов'язки і доручення, що входять до його компетенції.

**Ш. ПРАВА**

Замісник по виховній роботі має право:

- вносити пропозиції по удосконаленню виховної та оздоровчої роботи в таборі;

- отримувати від керівників інших служб табору потрібну інформацію і документи необхідні для виконання своїх обов'язків.

**IV ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

Замісник по виховній роботі несе адміністративну, дисциплінарну, матеріальну, карну відповідальність за:

* збереження життя, здоров'я, честі, гідності і недоторканості дітей табору;
* халатне відношення до своїх службових обов'язків;
* випадки травматизму серед працівників і дітей табору у випадку встановлення його безпосередньої вини;
* збереження матеріальних цінностей;
* ведення та збереження документації;
* дотримання норм охорони праці і техніки безпеки,санітарно-гігієнічних норм, трудової дисципліни, Правил внутрішнього розпорядку, даної інструкції,
* поведінку несумісну з поняттям педагогічної етики.

Начальник оздоровчого табору

З інструкцією ознайомлена та другий екземпляр отримала на руки:

дата, підпис

Затверджую

директор школи Н.Л.Знова

**ПОСАДОВА ШСТРУКЦ1Я**

**вихователя оздоровчого табору**

**І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.Вихователь дитячого оздоровчого табору повинен мати вищу педагогічну освіту.

2.Структурно підпорядковується начальнику табору, працює під керівництвом замісника начальника табору по виховній роботі.

3.В своїй діяльності керується Статутом оздоровчого табору.

4.Являється матеріально - відповідальною особою.

**П. ОБОВ'ЯЗКИ**

Вихователь зобов'язаний:

* пройти обов'язковий медогляд;
* пройти обов'язковий інструктаж в об'ємі, необхідному для виконання своїх функціональних обов'язків;
* дотримуватись вимог Статуту оздоровчого табору, виконувати Правила внутрішнього розпорядку;
* проводити роботу по профілактиці дитячого травматизму і нещасних випадків;
* організовувати корисну діяльність ввіреного йому колективу на протязі всієї зміни, здійснювати організацію змістовного відпочинку дітей;
* приймати разом з загоном в масових міроприємствах табору, залучати дітей до їх підготовки та проведення ; разом з органами дитячого самоуправління планувати діяльність загону, відповідати за результати виконання планів;
* здійснювати щоденне планування діяльності загону, вести щоденник педагогічних спостережень;
* приймати участь в плануванні виховної та оздоровчої роботи табору;
* організовувати та проводити загонові міроприємства;
* проводити інструктаж дітям з правил внутрішнього розпорядку табору, правил техніки безпеки;
* слідкувати за станом здоров'я дітей в загоні, приймати оперативні міри по наданню допомоги хворим, потерпілим;
* разом з органами дитячого самоуправління оформити загонове місце, організувати випуск загонової стінгазети;
* організувати чергування в загоні, слідкувати за санітарним станом спальних кімнат ;
* контролювати дотримання норм видачі їжі на харчоблоці, слідкувати за прийомом їжі дітьми в їдальні;
* контролювати дотримання санітарно - гігієнічних норм в загоні;
* виконувати інші доручення й обов'язки до його компетенції по розпорядженню начальника  
  табору.

**ПІ. Права.** Вихователь має право :

* вносити пропозиції по вдосконаленню системи виховної та оздоровчої роботи;
* знайомитися з проектами рішень органів табору, вносити до них відповідні пропозиції;

**ІУ. Відповідальність.**

Вихователь несе дисциплінарну, адміністративну, матеріальну і кримінальну відповідальність за:

* збереження життя, здоров'я, поваги, честі, гідності і недоторканості дітей табору;
* халатне відношення до виконання своїх службових обов'язків;
* результати виховної та оздоровчої роботи загону;
* нещасні випадки серед дітей, випадки травматизму, у випадку встановлення його безпосередньої вини;
* дотримання трудової дисципліни, норм охорони праці і техніки безпеки , пожежної і екологічної безпеки, санітарно-гігієнічних правил і норм;
* порушення правил внутрішнього розпорядку, поведінки, несумісної з нормами педагогічної етики.

Начальник оздоровчого табору

З інструкцією ознайомлена та другий екземпляр отримала на руки:

дата, підпис

**СОЦІАЛЬНИЙ ПАСПОРТ**

**оздоровчого табору «Сонечко»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Дані про дітей: |  |
| 2 | Відвідують пришкільний табір |  |
| 3 | з них: хлопчиків |  |
| 4 | *дівчат* |  |
| 5 | Діти-сироти(всього) |  |
| 6 | діти під опікою |  |
| 7 | не мають опікунів |  |
| 8 | діти, батьки яких позбавлені батьківських прав |  |
| 9 | Діти-інваліди |  |
| 10 | з них навчаються в загальноосвітніх школах |  |
| 11 | навчаються на дому |  |
| 12 | навчаються в спец, інтернатах |  |
| 13 | не підлягають навчанню |  |
| 14 | Зайнятість учнів: |  |
| 15 | відвідують гуртки при таборі |  |
| 16 | неорганізовані |  |
| 17 | 3 них схильні до правопорушень |  |
| 18 | Діти, які потребують корекції поведінки (неблагопо лучні): |  |
| 19 | з них стоять на обліку у кримінальній міліції |  |
| 20 | стоять на внутрішкільному обліку |  |
| 21 | Характеристика сімей |  |
| 22 | Всього |  |
| 23 | Повні |  |
| 24 | Неповні |  |
| 25 | багатодітні |  |
| 26 | виховує один батько |  |
| 27 | Благополучні (всього) |  |
| 28 | неблагополучні (всього) |  |
| 29 | обдаровані |  |
| 30 | з них на обліку в службі у справах дітей |  |
| 31 | на ВШО |  |
| 32 | 3 них: |  |
| 33 | батьки вживають спиртні напої |  |
| 34 | наркомани |  |
| 35 | ведуть аморальний спосіб життя |  |
| 36 | спонукають дітей до: |  |
| 37 | бродяжництва |  |
| 38 | жебракування |  |
| 39 | шахрайства |  |

**Статут пришкільного оздоровчого табору «Сонечко»**

**1. Загальна частина**

1. Дитячий оздоровчий табір «Сонечко» Карабинівської ЗШ І - III ступенів  
   Павлоградського району Дніпропетровської області є позашкільним оздоровчим  
   закладом, метою діяльності якого є реалізація права кожної дитини на повноцінний  
   відпочинок, оздоровлення, забезпечення змістовного дозвілля, задоволення інтересів  
   і духовних запитів відповідно до індивідуальних потреб.
2. Дитячий оздоровчий заклад у своїй діяльності керується Конституцією України,  
   законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України,  
   наказами та розпорядженнями центральних органів виконавчої влади, до сфери  
   управління яких він належить, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та  
   органів місцевого самоврядування, а також Типовим положенням і своїм статутом.
3. Дитячий оздоровчий табір «Сонечко» знаходиться : у межах населеного пункту  
   с. Карабинівка ; Павлоградського району Дніпропетровської області; з денним  
   перебуванням ( 8 годин); сезонний (протягом оздоровчого сезону), змінний  
   (протягом зміни);

**2. Організаційно-правові засади діяльності дитячого оздоровчого табору  
«Сонечко»**

2.1. Дитячий оздоровчий заклад діє на підставі статуту , що затверджується  
директором школи;

2.2. тривалість оздоровчої зміни табору «Сонечко» складає 15 днів.

2.3. Дитячий оздоровчий «Сонечко» приймає на оздоровлення та відпочинок дітей  
шкільного віку -7-11 років.

2.4. Засновником (власником) дитячого оздоровчого закладу можуть бути центральні та місцеві органи виконавчої влади, органи місцевого

самоврядування, підприємства, установи, організації та їх об'єднання незалежно від форм власності та підпорядкування, громадяни України.

2.5. Засновник (власник) дитячого оздоровчого закладу:

* затверджує статут (положення) дитячого оздоровчого закладу;
* призначає та звільняє керівника дитячого оздоровчого закладу;
* забезпечує безпечні умови організації відпочинку та оздоровлення дітей;
* забезпечує функціонування дитячого оздоровчого закладу, його комплектування  
  технологічним та іншим обладнанням, належну підготовку до проведення  
  відпочинку та оздоровлення дітей.

1. Приймання дітей до дитячого оздоровчого закладу здійснюється за рішенням  
   засновника на підставі заяви від батьків або осіб, що їх заміняють та за наявності  
   довідки про стан здоров'я дитини, профілактичні щеплення та епідеміологічне  
   оточення..
2. Відрахування дитини з дитячого оздоровчого закладу здійснюється за бажанням  
   батьків чи осіб, які їх замінюють, за рішенням педагогічної ради за систематичне  
   порушення правил внутрішнього розпорядку або на підставі медичного висновку  
   про стан здоров'я дитини, що унеможливлює її перебування в дитячому  
   оздоровчому закладі.

Забороняється безпідставне відрахування дитини з дитячого оздоровчого закладу.

2.8. Дитячий оздоровчий заклад веде пропаганду здорового способу життя,  
забезпечує дітям, які перебувають у ньому:

• захист життя і здоров'я;

• належні умови для повноцінного оздоровлення та відпочинку, розвитку їхніх  
творчих здібностей, занять фізичною культурою, туризмом, природоохоронною та  
краєзнавчою роботою, суспільно корисною працею, оволодіння іншими корисними  
навичками тощо;

• добровільний вибір видів діяльності та дозвілля;

* користування матеріально-технічною, культурно-спортивною, оздоровчою,  
  навчально-виробничою, науковою та корекційно - відновною базою дитячого  
  оздоровчого закладу;
* вільне висловлювання поглядів, думок, переконань;
* захист від будь-яких форм експлуатації, насилля з боку педагогічних та інших  
  працівників дитячого оздоровчого закладу, пропаганди релігійних конфесій.

2.9. Діти, які перебувають у дитячому оздоровчому закладі, повинні:

* дотримуватись правил внутрішнього розпорядку;
* підвищувати загальний культурний рівень, оволодівати знаннями, уміннями,  
  практичними навичками здорового способу життя;
* дотримуватися морально-етичних норм;

• бережливо ставитися до державної, комунальної та приватної власності;

• брати посильну участь у суспільно корисній праці.

2.10. З урахуванням віку та інтересів дітей у дитячому оздоровчому закладі  
створюються групи (загони), наповнюваність яких визначається відповідно до  
державних санітарних правил і норм улаштування, утримання і організації режиму  
діяльності дитячих оздоровчих закладів.

1. Дитячий оздоровчий заклад працює за календарним планом роботи,  
   затвердженим керівником закладу, погодженим із засновником (власником).
2. Виховний процес у дитячому оздоровчому закладі здійснюється відповідно до  
   індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів і здібностей дітей, з урахуванням  
   їхнього віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я та з використанням  
   різноманітних організаційних форм роботи та інших форм роботи.

2.13. Дитячий оздоровчий табір «Сонечко» організовує роботу гуртків, груп та  
інших творчих об'єднань .

**3. Охорона життя та здоров'я дітей**

3.1. Для надання медичних послуг дітям і працівникам закладу дитячий оздоровчий  
заклад закріплюється за територіальною лікувально-профілактичною установою -  
Карабинівський ФАП.

Надання дітям та працівникам дитячого оздоровчого закладу невідкладної медичної допомоги при гострих та невідкладних станах, здійснюється Карабинівським ФАПом.

1. Працівники дитячого оздоровчого закладу несуть персональну відповідальність  
   за збереження життя та здоров'я дітей, які відпочивають і оздоровлюються в ньому.
2. Споруди, будівлі та інші приміщення дитячого оздоровчого закладу повинні  
   відповідати санітарним нормам, технічним вимогам та вимогам пожежної безпеки.

У кожному приміщенні дитячого оздоровчого закладу розробляється та вивішується на видному місці план евакуації дітей та дорослих у разі пожежі чи стихійного лиха.

3.4. Дитячий оздоровчий заклад забезпечує безпечне повноцінне харчування дітей  
відповідно до встановлених фізіологічних та натуральних норм харчування

3.5. Керівник дитячого оздоровчого закладу здійснює обов'язковий постійний  
контроль за якістю харчування дітей, дотриманням санітарно-гігієнічного та  
протиепідемічного режиму, безпечними умовами відпочинку та оздоровлення, за  
проведенням роботи з формування здорового способу життя.

**4. Управління дитячим оздоровчим закладом і кадрове забезпечення**

1. Керівництво дитячим оздоровчим закладом здійснює його керівник, який  
   призначається і звільняється з роботи директором школи.
2. Керівник дитячого оздоровчого закладу:

* затверджує календарний план роботи оздоровчого закладу;
* затверджує режим дня з урахуванням типу закладу;
* затверджує правила внутрішнього розпорядку для дітей та працівників дитячого  
  оздоровчого закладу;
* організовує інструктаж працівників дитячого оздоровчого закладу з техніки  
  безпеки, профілактики травматизму, запобігання нещасним випадкам з дітьми,  
  дотримання санітарно-гігієнічних норм і правил, а також надання невідкладної  
  долікарської допомоги;
* забезпечує дотримання вимог щодо охорони життя і здоров'я дітей, санітарно -  
  гігієнічних та протипожежних норм;
* здійснює контроль за оздоровчо-виховним процесом, забезпечує належні умови  
  для оздоровлення та відпочинку дітей;

• контролює дотримання фінансової дисципліни в дитячому оздоровчому закладі;

• звітує перед засновником про результати діяльності закладу;

* видає в межах своєї компетенції накази та розпорядження, що стосуються  
  діяльності дитячого оздоровчого закладу, організовує і контролює їх виконання;
* забезпечує спільно із засновником (власником) раціональний добір і розстановку  
  кадрів, затверджує штатний розпис, посадові обов'язки працівників дитячого  
  оздоровчого закладу;

• відповідає за допуск до роботи працівників, які своєчасно пройшли обов'язковий

медичний огляд;

4.3. На посади педагогічних та медичних працівників приймаються особи, які мають  
відповідну освіту.

При прийнятті на роботу кожен працівник повинен подати санітарну книжку, бути ознайомленим з умовами праці, правилами внутрішнього розпорядку, посадовою інструкцією.

1. При оформленні на роботу працівники дитячого оздоровчого закладу проходять  
   обов'язковий медичний огляд, інструктаж з техніки безпеки, профілактики  
   травматизму, запобігання нещасним випадкам з дітьми, дотримання санітарно -  
   гігієнічних правил та надання невідкладної долікарської допомоги.
2. Працівники дитячого оздоровчого закладу мають право на:

* внесення пропозицій щодо поліпшення оздоровчо-виховного процесу;
* ініціативу у виборі форм, методів, засобів роботи з дітьми;
* різні види заохочення за сумлінне виконання покладених обов'язків;

4.6. Працівники дитячого оздоровчого закладу зобов'язані:

• дотримуватися вимог статуту дитячого оздоровчого закладу, виконувати правила  
внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;

* берегти життя та здоров'я дітей, захищати їхні інтереси, пропагувати здоровий  
  спосіб життя;
* виконувати накази й розпорядження керівника дитячого оздоровчого закладу,  
  органів управління, до сфери діяльності яких належить дитячий оздоровчий заклад.

1. Працівники дитячого оздоровчого закладу працюють згідно з графіком,  
   затвердженим його керівником, з урахуванням вимог законодавства про працю.
2. Батьки дітей чи особи, які їх замінюють, мають право:

* обирати і бути обраними до батьківського комітету та органів громадського  
  самоврядування закладу;
* вносити пропозиції щодо поліпшення діяльності дитячого оздоровчого закладу;
* брати участь в організації та проведенні заходів;
* захищати законні інтереси дітей у державних та судових органах.

**5. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база закладу**

1. Фінансово-господарська діяльність дитячого оздоровчого закладу здійснюється  
   відповідно до його статуту та законодавства України.
2. Управління та фінансова діяльність дитячих оздоровчих закладів державної та  
   комунальної форми власності здійснюється за рахунок коштів відповідних  
   бюджетів.
3. У процесі провадження фінансово-господарської діяльності дитячий оздоровчий  
   заклад:

• використовує земельну ділянку, на якій він розташований, виключно в інтересах  
дітей;

• розвиває та утримує власну матеріально-технічну базу, володіє, користується і  
розпоряджається майном виключно в інтересах дітей відповідно до законодавства та  
статуту .

5.4. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності, статистичної звітності  
в оздоровчих закладах здійснюється у порядку, визначеному законодавством  
України.

1. Перед початком оздоровчого сезону засновник (власник) забезпечує наявність у  
   дитячому оздоровчому закладі наказу про відкриття закладу, акта про готовність  
   закладу, санітарного паспорта, інструкцій з техніки безпеки, профілактики  
   травматизму і запобігання нещасним випадкам з дітьми, протипожежної безпеки  
   тощо.
2. Для відкриття оздоровчого закладу місцевими органами виконавчої влади  
   створюється спеціальна комісія в складі представників санітарно-епідеміологічної  
   служби, органів державного пожежного і технічного нагляду, засновників  
   (власників) оздоровчого закладу, профспілкової організації, керівника закладу та  
   інших представників, які перевіряють готовність оздоровчого закладу до приймання  
   дітей, про що складається відповідний акт.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Елементи режиму дня | Час проведення |
| 1 | Зустріч дітей | 8.00 - 8.30 |
| 2 | Ранкова лінійка, підняття прапора. | 8.30 - 8.40 |
| 3 | Зарядка | 8.40 - 8.55 |
| 4 | Підготовка до сніданку | 8.55 - 9.00 |
| 5 | Сніданок | 9.00 - 9.20 |
| 6 | Заняття згідно плану роботи табору: екскурсії, походи, спортивні змагання, гурткова робота, суспільно -корисна праця, рухливі та інтелектуальні ігри, тренінгові заняття, конкурси. | 9.20 -12.00 |
| 7 | Підготовка до обіду. | 12.00 -12.10 |
| 8 | Обід. | 12.10 -12.30 |
| 9 | Тихий час. (1-2 класи) | 12.30 -14.30 |
| 10 | Заняття в гуртках, комп'ютерні ігри, заняття за інтересами. (3-4 класи) | 12.30 -14.30 |
| 11 | Полуденок (1-2 класи) | 14.30 -14.40 |
| 12 | Сюжетно - рольові, інтелектуальні, настільні, комп'ютерні ігри, гурткова робота. | 14.30-15.00 |
| 13 | Повернення дітей додому. | 15.00 |

РЕЖИМ ДНЯ оздоровчого табору «Сонечко»

Затверджую:

директор школи Н. Л. Знова

# План – сітка

роботи

пришкільного оздоровчого табору «Сонечко»

Карабинівської ЗІІІ І – ІІІ ступенів

з \_\_ по \_\_\_ червня \_\_\_ року

Гра – подорож «Мандрик по малій Батьківщині»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Ранок, день | Друга половина дня |
|  | Всесвітній День захисту дітей.  Зустріч дітей.  Знайомство в загонах, гра «Почуйте кожного»  Ознайомлення з режимом роботи табору.  Конкурсно – розважальна програма «Ми твоє майбутнє, Україно!», присвячена Дню захисту дітей та \_\_\_– річчю проголошення незалежності України. | Сюжетно – рольова гра «Розтопимо кригу» (робота з виявлення інтересів та захоплень у вихованців), розподіл обов’язків між дітьми.)  Інструктажі з Т Б  Ігри за інтересами. |
|  | День відкриття табірної зміни.  Свято «Вогнище збирає друзів!».  Гра – подорож «Мандрик по малій Батьківщині».  Організація сюжетно – рольової гри «Салон краси Глорія» | Медична та спортивна діагностика Кінозал. Концерт – експромт «Ромашка»  Ігри за інтересами. |
|  | Мандрик прямує до лісу.  День лісових квітів.  Гра «Бал лісових квітів». Вірші, загадки, прислів’я, легенди, приказки про квіти.  Лісові розваги з Мандриком. | Психологічна гра «Подарунок жестом».  Кінозал. Перегляд мультфільмів.  Ігри за інтересами. |
|  | День здоров'я та спорту.  Тренінгове заняття « Сонце – друг, сонце - ворог».  Спортивні розваги з Мандриком.  Заняття гуртка « Чарівна голочка» | Сюжетно – рольова гра «Салон Краси».  Інтелектуальна гра « Країна «Спортляндія». |
|  | Пізнаємо історію рідного краю.  Екскурсія на Майдан.  Козацькі розваги.  Історичний калейдоскоп « Традиції рідного краю».  Заняття гуртка «Чарівна голочка». | Мандрик в минуле християнства. Перегляд презентації « 450 років Пересопницькому Євангелію»  Екскурсія до шкільного історико – краєзнавчого музею. |
|  | Мандрик - художник.  Малюнок на асфальті « Моя мала Батьківщина»».  Вернісаж дружніх шаржів. | Музично – розважальна гра «Впізнай мелодію»  Ігри в комп’ютерному класі. |
|  | Мандрик в країні казок.  Вправа «Актори»  Дитячий садок «Барвінок» у гостях у театрі «Казка» табору «Сонечко».  Перегляд казок «Рукавичка», «Колобок».  Конкурси: «Весела скакалка, м’яч ». | КВК «Казковий вернісаж»  Заняття гуртка «Чарівна голочка» |
|  | Мандрик прямує до лісового царства.  Екскурсія до лісу.  Мовна гра «Загадки про лікарські рослини рідного краю»  Рухливі ігри в лісі з шишками, м’ячами, скакалками, обручами. | Комп'ютерний зал.  Конкурс «Юний шахіст».  Ігри за інтересами.  Майстрювання лілії з паперу.  Випуск стіннівки « Репортаж з місця подій». |
|  | Пісні ріднокраю.  Похід в СБК.  Конкурс «Караоке в оздоровчому таборі».  Ігри в парку . | Заняття гуртка «Чарівна голочка».  Сюжетно – рольова гра  « Книгозбірня».  Ігри за інтересами. |
|  | День гри та іграшки.  Виставка «Моя улюблена іграшка».  Інтелектуальна гра « Найрозумніший».  Ігри з м'ячем. | Дискотека.  Фестиваль « Всі ігри в гості йдуть до нас». |
|  | Мандрик шукає нових друзів.  Екскурсія до ДОТ Булахівської ЗШ І – ІІІ ступені «Зайчик». | Комп'ютерний зал.  Шахматний турнір.  Ігри за інтересами.  Випуск газети «Репортаж про зустріч з новими друзями». |
|  | День пам’яті.  Лінійка памяті «Ніхто не забутий, ніщо не забуте».  Покладання квітів до Меморіалу Слави.  Екскурсія до шкільного історико – краєзнавчого музею. «Подвиг односельців ніколи не згасне». | Заняття гуртка «Чарівна голочка».  Виставка вишивок, поробок з природного матеріалу та ін..  Військово – патріотична гра «Зірнмця». |
|  | Церемонія закриття табірної зміни.  Свято «Сонечко допобачення!»  Свято печеної картоплі та козацької каші».  Прщальне вогнище. «Нам пора в дорогу, в літо !» | Анкета «Мої думки, враження, пропозиції».  Прощальна дискотека. |

Табірна пісня

I куплет

Тільки стане сонечко, вмиється росою,

загляда в віконечко, заграва зі мною,

Кольоровий сон зника, як птахи співають, і дерева і ріка новий день стрічають.

Приспів:

Сонце, сонце, сонечко - золоте проміння, не світи в віконечко, в оченята милі. Знову ранок настає, нічку проводжає, сонце, сонечко моє, я тебе чекаю.

II куплет.

В небі не хмариноньки, тільки сонце сяє,

трудівниця бджілонька у саду літає.

Ой, як хочеться мені бути як та бджілка, що від ранку й до зорі все літа по квітках.

Приспів:

Сонце, сонце, сонечко - золоте проміння, не світи в віконечко, в оченята милі.

Знову ранок настає, нічку проводжає, сонце, сонечко моє, я тебе чекаю.

III куплет.

Щоб світило сонечко, і співали птахи, і

бриніли бджілоньки, і гули комахи.

Дуже люблю літечко, сонечко тепленьке, що голубить все мене наче рідна ненька. Приспів:

Сонце, сонце, сонечко - золоте проміння, не світи в віконечко, в оченята милі.

Знову ранок настає, нічку проводжає, сонце, сонечко моє, я тебе чекаю.

Ранкова зарядка

Вранці часу я не гаю,

На зарядку вибігаю,

Марширую, присідаю,

Легко бігаю, стрибаю.

І не стомлююсь ні трішки,

Бо я дужі маю ніжки.

Трава низенька - низенька (Всі присіли)

Дерева високі - високі (Піднімають руки вгору )

Вітер дерева колише - гойдає ( Обертаються )

То вліво, то вправо нахиляє (Нахил вправо, вліво)

То вгору, то назад (Потягуються вгору, назад)

То вниз нагинає (Нагинаються вперед)

Птахи летять - відлітають (Махають руками )

І усі тихенько сідають (Всі сідають)

Раз - підняти руки вгору,

Два - нагнутися додолу,

Не згинайте, діти, ноги,

Як торкаєтесь підлоги,

Три, чотири - прямо стати,

Будем знову починати.

Хто зуміє присідати

І ногам роботу дати ?

Раз - піднялися, два - присіли,

Хай мужніє наше тіло.

Хто втомився присідати,

Може вже відпочивати.

Руки в боки, руки так,

Руки вгору, як вітряк.

В Австралії піднявся вітер ( терти долоні)

Починає накрапати дощ ( клацання пальцями )

Дощ посилюється ( почергове плескання по грудях)

Починається справжня злива (плескання по ногах)

А ось гроза, справжня буря (тупотіння ногами)

Але що це ? Буря почала вщухати (плескання по ногах)

Злива перетворюється на дощ (плескання долонями по грудях)

Рідкі краплі падають на землю ( клацання пальцями)

Вщухає вітер ( терти долонями )

Сонце (руки догори )

**Речівка:**

- Будь веселий!

-Завжди так!

-Будь бадьорий!

-Тільки так!

-Настрій - во!

- Погода-клас!

-Приєднайтеся до насї

**Табірний вірш:**

Ми йдемо щасливі,

ми йдемо веселі,

сонечко привітне нам киває вслід.

Літній табір кличе у свої оселі діток галасливих на смачний обід.

**Перекличка:**

Крізь ліси зелені,

вікові діброви дружно ми крокуєм,пізнаємо світ.

Лащаться в долині квіти кольорові, дятел на смереці стукотить: «Привіт!»

Ми йдемо бадьорі, сповнені надії, настрій піднімають табірні пісні.

Збудуться бажання й заповітні мрії, виграють веселки барви чарівні.

То ж ходімо з нами, хлопчики й дівчатка, любить літній табір щебет дітлашні.

Цю простеньку пісню почнемо з початку, щоб завжди лунали в таборі пісні.

**Ігри**

Гра-руханка „Подарунок"

Діти стоять в колі. Кожен з них придумує, який подарунок він хотів подарувати сусіду зліва. По черзі за допомогою міміки і жестів пояснює тому, кому дарує. Допускається підказка, але така, в якій не міститься назви даного предмета, а тільки його опис.

Гра-руханка „Ми йдемо"

Діти стоять в колі. Всі разом повторюють слова і починають йти по колу:

- Ми йдемо шукати друга (3 рази).

Говорячи наступну репліку, зупиняються і через одного повертаються лицем до сусіда:

- Зупинились, подивились.

І далі виконують команди:

„Долоньки - до долоньок".

Продовжують рух в іншу сторону, повторюючи слова і команди.

- Ми йдемо шукати друга (3 рази).

- Зупинились, подивились.

„Долоньки - до долоньок".

„П'ятки - до пятки".

Продовжують рух і доповнюють поступово команди: „Плече - до плеча". „Вушко - до вушка". „Носик - до носика".

„Пастка"

Гравці утворюють два кола.

Внутрішнє коло, взявшись за руки, рухається в одну сторону, а зовнішнє в другу. За

командою ведучого обидва кола зупиняються. Діти, що стоять у внутрішньому колі,піднімають руки вверх, утворивши ворота.

Решта то вбігають в коло, проходячи за воротами, то вибігають з нього.

Раптово подається друга команда: „Ворота". Руки опускаються, і ті, хто залишився в середині кола, залишаються в колі. Вони залишаються у внутрішньому колі і

беруться за руки з тими, хто там є. Після цього гра знову продовжується. Коли в

зовнішньому колі залишиться мало граючих, з них утворюється внутрішнє коло.

„Хвіст дракона"

Гравці стають один за одним, беручи попереднього за талію. Той, хто стоїть попереду, намагається впіймати останнього гравця у колоні, котрий уникає цього, не випускаючи попереднього.

„Розмови з паличкою"

По черзі говорять всі учасники групи. Перший, тримаючи паличку, описує подію зі

свого життя протягом ЗО сек. Потім паличка переходить до наступного учасника, який має підсумувати попердню розповідь, а потім розповісти свою історію. Слідкуйте, щоб підсумовування включало в себе всі основні пункти розповіді.

**Ігри на знайомство**

Гра „Паличка" (поки не всі імена ще добре знайомі)

В центрі кола ведучий. У нього - зроблена з паперу або з газет „паличка". Один з учасників починає, говорячи: „Саша, Коля..." (своє імя називає та іншого). Ведучий (гравець, що в центрі кола) повинен торкнутися паличкою Колю, поки той не встиг назвати після свого імені ще чиєсь. Якщо він встигає, міняються ролями.

Гра „Тік-так"

Всім учасникам пропонується дізнатися імена своїх сусідів справа та зліва. Після цього ведучий підходить до будь-кого із учасників і промовляє „Тік" або „Так" і рахує до 5 (10). Учасник, до якого звертався ведучий, повинен встигнути назвати ім я сусіда справа (при „так"), зліва (при „тік").

Вітальна

Треба разом привітатись:

- Добрий день! (граючі відповідають)

Дружно, голосно сказати:

- Добрий день!

Вліво, вправо поверніться,

Туди-сюди посміхніться:

-Добрий день!

У долоні поплескайте:

-Добрий день!

Дружно, всі, не відставайте:

-Добрий день!

Наше коло мов сім'я

Наше коло мов сім'я.

Друзі ми: і ти, і я.

-Добрий день, сусіду зліва.

-Добрий день, сусіду справа.

Ми-одна сім1 я.

Наше коло мов сім'я.

Друзі ми: і ти, і я.

Обніми сусіда зліва.

Обніми сусіда справа.

Ми-одна сім я.

(далі замінюємо слова „добрий день" на посміхнись, поцілуй, приголуб, налякай, всі

завдання потрібно виконувати).